**Статья 37. Полномочия администрации Пригородного сельского поселения.**

 1. Администрация Пригородного сельского поселения наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Воронежской области.

2. К полномочиям администрации Пригородного сельского поселения относятся:

1) обеспечение исполнения органами местного самоуправления Пригородного сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения Пригородного сельского поселения в соответствии с федеральными законами, законами Воронежской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Пригородного сельского поселения;

2) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Воронежской области;

3) иные полномочия, определенные федеральными законами и законами Воронежской области, настоящим Уставом.

 3. В целях реализации полномочий, указанных в части 2 настоящей статьи, глава Пригородного сельского поселения, исполняющий полномочия главы администрации Пригородного сельского поселения:

 1) обладает правом внесения в Совет народных депутатов Пригородного сельского поселения проектов муниципальных правовых актов;

 2) представляет на утверждение Совета народных депутатов Пригородного сельского поселения структуру администрации Пригородного сельского поселения;

 3) вносит на утверждение Совета народных депутатов Пригородного сельского поселения проекты местного бюджета, программ, планов развития экономической и социально-трудовой сферы Пригородного сельского поселения, организует их исполнение;

 4) организует и контролирует в пределах своей компетенции выполнение решений Совета народных депутатов Пригородного сельского поселения, постановлений и распоряжений администрации Пригородного сельского поселения органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, гражданами и должностными лицами на территории Пригородного сельского поселения;

 5) проводит прием граждан, должностных лиц органов и организаций, организует рассмотрение жалоб, предложений и заявлений, принимает по ним решения;

 6) принимает на работу и увольняет работников администрации, организует их аттестацию, повышение их квалификации, применяет к ним меры поощрения, привлекает их к дисциплинарной ответственности;

 7) принимает меры по защите интересов Пригородного сельского поселения в государственных и иных органах, в том числе в суде, арбитражном суде;

 8) осуществляет иные функции, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Воронежской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Пригородного сельского поселения.